

障害児通所支援事業所 安全計画

安全計画【施設名称 子ども発達支援 湊一みなと】:

(1) 施設・設備・事業所外環境の安全点検

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
重点点検箇所	<input type="checkbox"/> 施設内全体 <input type="checkbox"/> 遊具の安全確認 <input type="checkbox"/> 備品確認点検 <input type="checkbox"/> 施設周辺 <input type="checkbox"/> 車両点検	<input type="checkbox"/> 施設内全体 <input type="checkbox"/> 遊具の安全確認 <input type="checkbox"/> 備品確認点検 <input type="checkbox"/> 施設周辺 <input type="checkbox"/> 車両点検	<input type="checkbox"/> 施設内全体 <input type="checkbox"/> 遊具の安全確認 <input type="checkbox"/> 備品確認点検 <input type="checkbox"/> 施設周辺 <input type="checkbox"/> 車両点検	<input type="checkbox"/> 施設内全体 <input type="checkbox"/> 遊具の安全確認 <input type="checkbox"/> 備品確認点検 <input type="checkbox"/> 施設周辺 <input type="checkbox"/> 車両点検 <input type="checkbox"/> 簡易プールの安全確認 <input type="checkbox"/> 簡易プール周辺	<input type="checkbox"/> 施設内全体 <input type="checkbox"/> 遊具の安全確認 <input type="checkbox"/> 備品確認点検 <input type="checkbox"/> 施設周辺 <input type="checkbox"/> 車両点検 <input type="checkbox"/> 簡易プールの安全確認 <input type="checkbox"/> 簡易プール周辺	<input type="checkbox"/> 施設内全体 <input type="checkbox"/> 遊具の安全確認 <input type="checkbox"/> 備品確認点検 <input type="checkbox"/> 施設周辺 <input type="checkbox"/> 車両点検
月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
重点点検箇所	<input type="checkbox"/> 施設内全体 <input type="checkbox"/> 遊具の安全確認 <input type="checkbox"/> 備品確認点検 <input type="checkbox"/> 施設周辺 <input type="checkbox"/> 車両点検	<input type="checkbox"/> 施設内全体 <input type="checkbox"/> 遊具の安全確認 <input type="checkbox"/> 備品確認点検 <input type="checkbox"/> 施設周辺 <input type="checkbox"/> 車両点検	<input type="checkbox"/> 施設内全体 <input type="checkbox"/> 遊具の安全確認 <input type="checkbox"/> 備品確認点検 <input type="checkbox"/> 施設周辺 <input type="checkbox"/> 車両点検	<input type="checkbox"/> 施設内全体 <input type="checkbox"/> 遊具の安全確認 <input type="checkbox"/> 備品確認点検 <input type="checkbox"/> 施設周辺 <input type="checkbox"/> 車両点検	<input type="checkbox"/> 施設内全体 <input type="checkbox"/> 遊具の安全確認 <input type="checkbox"/> 備品確認点検 <input type="checkbox"/> 施設周辺 <input type="checkbox"/> 車両点検	<input type="checkbox"/> 施設内全体 <input type="checkbox"/> 遊具の安全確認 <input type="checkbox"/> 備品確認点検 <input type="checkbox"/> 施設周辺 <input type="checkbox"/> 車両点検

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
衛生管理・感染症対応マニュアル	令和 8 年 3 月	毎年 4 月、10 月	事業所内掲示・HP・事務所
虐待防止マニュアル	令和 8 年 3 月	毎年 4 月、10 月	事業所内掲示・HP・事務所
苦情・相談対応マニュアル	令和 8 年 3 月	毎年 4 月、10 月	事業所内掲示・HP・事務所
事故発生時・緊急時対応マニュアル	令和 8 年 3 月	毎年 4 月、10 月	事業所内掲示・HP・事務所
防災マニュアル	令和 8 年 3 月	毎年 4 月、10 月	事業所内掲示・HP・事務所
防犯・不審者対応マニュアル	令和 8 年 3 月	毎年 4 月、10 月	事業所内掲示・HP・事務所
送迎マニュアル	令和 8 年 3 月	毎年 4 月、10 月	事業所内掲示・HP・事務所

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

月	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
	<input type="checkbox"/> 遊具遊びや散歩時の事故防止の説明 <input type="checkbox"/> 交通ルールの説明 <input type="checkbox"/> 感染症対策 <input type="checkbox"/> 飲食時の事故防止について	<input type="checkbox"/> 熱中症対策 <input type="checkbox"/> 水遊び時の事故防止 <input type="checkbox"/> 避難訓練実施 <input type="checkbox"/> 感染症対策	<input type="checkbox"/> 交通安全教室 <input type="checkbox"/> 感染症対策	<input type="checkbox"/> 避難訓練実施 <input type="checkbox"/> 感染症対策

(2) 保護者への説明・共有

<input type="checkbox"/> 安全計画をHP_に掲載し、周知を図る <input type="checkbox"/> 施設の掲示物に入れて周知を図る <input type="checkbox"/> 個別支援計画作成時、契約時、更新時に説明する
--

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難訓練等						<input type="checkbox"/> 避難訓練 地震を想定
その他 ※1	<input type="checkbox"/> 車両内見落とし防止訓練			<input type="checkbox"/> 救急対応（心肺蘇生法）		<input type="checkbox"/> 不審者対応訓練 <input type="checkbox"/> 119番通報訓練
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難訓練等						<input type="checkbox"/> 避難訓練 火災を想定
その他 ※1	<input type="checkbox"/> 車両内見落とし防止訓練					<input type="checkbox"/> 不審者対応訓練 <input type="checkbox"/> 119番通報訓練

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
救命救急訓練	管理者・児童発達支援管理責任者・児童指導員・非常勤児童指導員
避難訓練	出勤職員全員・利用児童
車両見落とし防止訓練	管理者・児童発達支援管理責任者・児童指導員・非常勤児童指導員
119番通報訓練	管理者・児童発達支援管理責任者・児童指導員・非常勤児童指導員

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
<input type="checkbox"/> 虐待防止・身体拘束防止 ハラスメント研修（事業所内） <input type="checkbox"/> 心肺蘇生研修 A_E_D_（事業所内） <input type="checkbox"/> 感染症対策研修（事業所内） <input type="checkbox"/> 安全運転講習	<input type="checkbox"/> 虐待防止・身体拘束防止 ハラスメント研修（事業所内） <input type="checkbox"/> 感染症対策研修（事業所内） <input type="checkbox"/> 事業所外部研修	<input type="checkbox"/> 虐待防止・身体拘束防止 ハラスメント研修（事業所内） <input type="checkbox"/> 感染症対策研修（事業所内）	<input type="checkbox"/> 虐待防止・身体拘束防止 ハラスメント研修（事業所内） <input type="checkbox"/> 感染症対策研修（事業所内） <input type="checkbox"/> 事業所外部研修 <input type="checkbox"/> 消火器の使い方（事業所内）

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

- ☐ヒヤリハット報告書及び事故報告書作成
- ☐職員間で報告書に基づき再発防止に向けて協議し対策を考える
- ☐ヒヤリハットの内容等は職員全員に周知し、情報を共有する
- ☐各種報告書と対策を家族・関係者と共有する

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

- ☐欠席利用者への電話・メールを使った安否確認
- ☐チェックリストの活用
- ☐欠席利用者への電話・メールを使った安否確認